

Утверждаю  
Директор МБОУ ЦО № 16  
*М.М.М.* Коняева Т.М.  
Приказ № 169/1-а  
от 10.11.2015г.



# ПОЛОЖЕНИЕ

## О

# внутришкольном мониторинге

Принято на заседании  
педагогического совета  
МБОУ ЦО № 16  
протокол № 3  
от 02.11.2015 г.

## 1. Общие положения

1.1. Положение о внутришкольном мониторинге качества образования ОУ (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", национальной образовательной инициативой «Наша новая школа», федеральными государственными стандартами начального общего образования, основного общего образования, уставом школы.

1.2. Положение определяет цели, задачи, внутришкольные показатели и индикаторы, инструментарий, функциональную схему, организационную структуру, порядок проведения внутришкольного мониторинга.

1.3. В Положении применяются понятия:

1.3.1. *Качество образования* – это интегральная характеристика системы общего образования школы, отражающая степень соответствия достигаемых результатов деятельности ОУ нормативным требованиям, социальному заказу, сформированному потребителями образовательных услуг.

1.3.2. *Мониторинг* – это система сбора, обработки данных по внутришкольным показателям и индикаторам, хранения и предоставления информации о качестве образования при проведении процедур оценки образовательной деятельности школы, в том числе в рамках лицензирования, государственной аккредитации, государственного контроля и надзора.

1.3.3. *Внутришкольные показатели и индикаторы мониторинга качества образования* – это комплекс показателей и индикаторов, по которым осуществляется сбор, обработка, хранение информации о состоянии и динамике качества образования.

## 2. Основные цели, задачи, функции и принципы школьного мониторинга

### 2.1. Цель внутришкольного мониторинга

2.1.1. сбор, обобщение, анализ информации о состоянии системы образования и основных показателях ее функционирования для определения тенденций развития системы образования в ОУ, принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования.

### 2.2. Задачами мониторинга являются:

2.2.1. Организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования.

2.2.2. Технологическая и техническая поддержка сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике качества образования.

2.2.3. Проведение сравнительного анализа и анализа факторов, влияющих на динамику качества образования.

2.2.4. Своевременное выявление изменений, происходящих в образовательном процессе, и факторов, вызывающих их.

2.2.5. Осуществление прогнозирования развития важнейших процессов на уровне школы. Предупреждение негативных тенденций в организации образовательного процесса;

2.2.6. Оформление и представление информации о состоянии и динамике качества образования.

### 2.3. Функциями внутришкольного мониторинга являются:

2.3.1. Сбор данных по ОУ в соответствии с муниципальными показателями и индикаторами мониторинга качества образования;

2.3.2. Получение сравнительных данных, выявление динамики и факторов влияния на динамику качества образования;

2.3.3. Определение и упорядочивание информации о состоянии и динамике качества образования в базе данных ОУ.

### 2.4. Основными принципами внутришкольного мониторинга качества образования

2.4.1. Приоритет управления – это нацеленность результатов внутришкольного мониторинга качества образования на принятие управленческого решения.

2.4.2. Целостность – это единый последовательный процесс внутришкольного мониторинга качества образования, экспертизы соответствия муниципальным нормативам показателей качества образовательного учреждения, принятия управленческого решения.

2.4.3. Оперативность – это сбор, обработка и представление информации о состоянии и динамике качества образования для оперативного принятия управленческого решения.

2.4.4. Информационная открытость – доступность информации о состоянии и динамике качества образования для органов местного самоуправления, осуществляющих управление, экспертов в области образования, в том числе представителей Управляющего Совета и общественности.

### **3. Участники мониторинговых исследований**

3.1. Общее методическое руководство организацией и проведением мониторинга осуществляет директор школы в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Конвенцией о правах ребенка, уставом ОУ и локальными правовыми актами.

3.2. Мониторинги проводят:

3.2.1. директор ОУ, его заместители, руководители ШМО (организация сбора информации с последующим анализом);

3.2.2. творческая группа педагогов (составители текстов контрольных работ, тестов по предметам);

3.2.3. социологическая группа: классные руководители, социальный педагог (социологические исследования и анализ данных).

3.3. По поручению директора могут осуществлять мониторинг другие специалисты, обладающие необходимой квалификацией и компетенцией

3.4. Объектом внутришкольного мониторинга являются:

3.4.1. участники образовательных отношений (обучающиеся, учителя, родители);

3.4.2. направления (эффективность и действенность внутришкольного управления, состояние и эффективность инновационной работы, состояние и результативность методической работы, качество преподавания и организация процесса обучения, работа с родителями, организация воспитательной работы, физическое воспитание и состояние здоровья школьников, посещение обучающимися занятий, уровень развития обучающихся и состояние успеваемости, взаимодействие с внешней средой, анализ конечных результатов функционирования школы, информатизация УВП, подготовка к ЕГЭ и ОГЭ и др.);

3.4.3. результаты образовательной деятельности;

3.4.4. условия образовательной деятельности.

3.5. Предметом мониторинга является качество образования как системообразующий фактор образовательного учреждения и факторы его обеспечения.

### **4. Периодичность и виды мониторинговых исследований**

4.1. Периодичность и виды мониторинговых исследований качества образования определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел в образовательном учреждении.

4.2. План-график, по которому осуществляются мониторинг, доводятся до всех участников учебного процесса в течение месяца (на планерках, собраниях, совещаниях и т. д.).

4.3. Продолжительность тематических, либо комплексных проверок не должна превышать 5-10 дней. Члены коллектива должны быть предупреждены о предстоящей проверке. В исключительных случаях оперативный мониторинг возможен без предупреждения.

4.4. Для осуществления комплексного мониторинга формируется рабочая группа специалистов, издается приказ о сроках проверки, определении темы проверки, установлении сроков представления итоговых материалов, разрабатывается и утверждается план.

4.5. План устанавливает особенности данного вида мониторинга и должен обеспечить достаточную информированность и сравнимость результатов мониторинга для подготовки справки (итогового документа) по отдельным разделам деятельности ОУ или должностного лица.

4.6. В ходе проведения мониторинга и после его окончания специалисты, осуществляющие мониторинг, при необходимости проводят инструктирование членов учебно-воспитательного процесса по вопросам, относящимся к предмету проверки. Результаты проведенного мониторинга доводятся до сведения педагогического коллектива.

4.7. В ОУ осуществляется краткосрочный и долгосрочный мониторинг.

4.7.1. Краткосрочный ориентирован на промежуточные результаты качества образования.

4.7.2. Долгосрочный ориентированный на реализацию Программы развития школы.

## **5. Модель внутришкольного мониторинга**

5.1. Первый этап – нормативно-установочный:

5.1.1. разработка локальных актов, сопровождающих мониторинг;

5.1.2. определение целей и задач педагогического мониторинга;

5.1.3. определение основных показателей и критериев;

5.1.4. выбор способа установления реальных достижений обследуемого объекта, выбор инструментария.

5.2. Второй этап - информационно-диагностический:

5.2.1. сбор информации с помощью подобранных методик (наблюдение, интервьюирование, опросы устные и письменные, изучение директивных, нормативных, инструктивных, методических и других вопросов).

5.3. Третий этап - аналитический:

5.3.1. анализ результатов проведенной работы, оценка состояния объекта мониторинга, сопоставление его с «нормативными показателями», установление причины отклонений на основе логического анализа, разработка стратегии коррекционно - развивающей работы.

5.4. Четвертый этап - итогово-прогностический (завершающий).

5.4.1. оценка состояния объекта мониторинга с помощью разнообразных диагностических приемов;

5.4.2. сопоставление полученных результатов с первоначальными;

5.4.3. выводы, умозаключения о соответствии избранных целей и задач педагогического мониторинга полученным результатам педагогической деятельности;

5.4.4. определение эффективности проведенной работы на основе логического анализа.

## **6. Показатели и индикаторы качества результатов образовательной деятельности**

6.1. Комплекс показателей и индикаторов качества результатов образовательной деятельности включает:

- уровень и качество учебных достижений обучающихся, в т.ч. уровень сформированности УУД обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС;
- уровень социализации обучающихся: сформированность компетенций, социального опыта, позволяющих адаптироваться в социуме; личные достижения;
- уровень и качество организации внеурочной деятельности обучающихся в соответствии с ФГОС;
- соответствие показателей качества результатов обучения и воспитания нормативным требованиям и запросам потребителей образовательных услуг.

6.2. Комплекс показателей и индикаторов ресурсного обеспечения и условий образовательного процесса включает:

- уровень развития материально-технической базы;
- обеспеченность участников образовательного процесса учебно-методическими материалами, справочной литературой, современными источниками информации;
- кадровое обеспечение образовательного процесса.

## **7. Источники сбора данных и инструментарий для расчёта показателей и индикаторов мониторинга качества образования.**

Показатели и индикаторы мониторинга предоставляет существующая система внутришкольного контроля школы.

Источниками и инструментарием сбора данных для расчета показателей и индикаторов мониторинга качества образования являются:

- данные государственной статистической отчетности;
- данные государственной итоговой аттестации выпускников ОУ по уровням образования;
- результаты тестирования; анкетирования, опросов всех участников образовательного процесса и школьного сообщества;
- дополнительные данные, собираемые в рамках мониторинговых исследований;
- классные журналы;
- отчетность классных руководителей и воспитателей;

- отчетность учителей-предметников;
- аналитические справки заместителей директора по ВШК;
- аналитические справки руководителей МО.

Инструментарием экспертизы являются традиционные технологии анализа успеваемости и качества знаний, технологии отслеживания безотметочного обучения, технологии отслеживания формирования предметных, метапредметных и личностных результатов обучения и формирования УУД в соответствии с ФГОС, а также медицинские и психологические данные.

## **6. Права и ответственность участников мониторинговых исследований качества образования**

6.1. Субъекты учебно-воспитательного процесса ОУ имеют право на конфиденциальность информации.

6.2. За качество мониторинга несут ответственность:

6.2.1. за мониторинг качества образования – заместитель директора по учебной работе;

6.3.2. за мониторинг воспитательной работы - заместитель директора по воспитательной работе;

6.3.3. за управленческий мониторинг – директор школы.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Срок действия Положения не ограничен

7.2. При внесении изменений в законодательство в акт вносятся изменения согласно установленного законом порядка.