



«Утверждаю»

Директор МБОУ ЦО № 16
Г.М. Коняева
«11» сентября 2017 г.

Принято
на общем собрании работников МБОУ ЦО № 16
11.09.2017 г. протокол № 2

**Положение
о Совете по питанию
МБОУ ЦО № 16**

1. Общие положения

1.1. Совет по питанию (далее - Совет) является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи муниципальному общеобразовательному учреждению средней общеобразовательной школе № 16 в осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания обучающихся в школе.

2. Структура Совета по питанию

2.1. Состав Совета утверждается приказом директора школы на 1 год. Общее количество членов Совета не более 9 человек;

2.2. Председателем Совета является директор школы. Из числа членов Совета назначается заместитель председателя Совета;

2.3. В состав Совета входят:

Директор школы – Коняева Т.М.

Медицинская сестра – Урванова Г.А.

Представитель педагогической общественности – Дедова Н.П.

Представитель родительской общественности – Потапова И.И.

Представитель Совета школы – Гольцев А., 11Б класс

Представитель обслуживающей организации – Лужецкая Т.Ю.

3. Основные задачи работы Совета по питанию

3.1. Осуществление содействия в проведении анализа за состоянием и организацией питания в школе;

3.2. Разработка и интеграция нового передового опыта, инновационных форм организации питания обучающихся;

3.3. Осуществление контроля организации питания обучающихся;

3.4. Содействие организации просветительской работы по вопросам здорового питания;

4. Порядок и направления работы Совета по питанию

4.1. Совет организует:

Изучение оптимального и передового опыта в области организации питания в учреждениях образования и способствует его интеграции в работу;

- Плановый системный анализ за состоянием организации питания, хранения продуктов;
- Пропаганду здорового питания, культуры питания

4.2. Совет осуществляет контроль

- За работой пищеблока (материальная база пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, качество и количество пищи, выполнение графика и правил раздачи пищи, закладка продуктов);
- За организацией питания обучающихся: соблюдение режима питания, сервировка столов, гигиеной приема пищи;
- За выполнением недельного меню, за выполнением норм раскладки;
- За ведением документации по организации питания.

4.3. Совет проводит заседание по мере необходимости, но не реже 1 раза в четверть, оформляя заседания протоколами.

4.4. Результаты проверок оформляются справками с последующим их рассмотрением на заседаниях Совета (педагогических советах, советах при директоре).

5. Права и обязанности членов Совета по питанию

5.1. Члены Совета по питанию обязаны присутствовать на заседаниях Совета по питанию;

5.2. Члены Совета имеют право:

- Выносить на осуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на Совете предложений, поручений;
- Ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания в школе;
- Вносить представления директору о мерах поощрения или взыскания классных руководителей;
- Вносить предложения Педагогическому Совету школы по совершенствованию организации питания обучающихся.